

## Pomoc *de minimis* a štátna pomoc v programe INTERREG V-A Poľsko-Slovensko<sup>1</sup>

### VŠEOBECNÉ INFORMÁCIE

Poskytovanie pomoci podnikom zo strany štátu, čo je v zásade zakázané. Akákoľvek pomoc zo strany štátu, ktorá narušuje hospodársku súťaž, pretože zvyhodňuje niektoré podniky, je v rozpore s vnútorným trhom Európskej únie, ak má vplyv na obchod medzi členskými štátmi. Európska komisia upravuje, za akých okolností je možné poskytnúť pomoc z verejných finančných prostriedkov. Pomoc, ktorá má výrazný stimulačný efekt, je udelená transparentne a nemá negatívny vplyv na podmienky obchodu spôsobom, ktorý je v rozpore so spoločným záujmom, je v súlade so spoločným trhom.

Okrem toho pomoc v hodnote menej ako 200 tis. eur, ktorú štát poskytne jednému subjektu počas troch rokov, nemá vplyv na narušenie spoločného trhu. Je to pomoc *de minimis*.

V programe sa poskytuje pomoc – rovnako poľským, ako aj slovenským partnerom partnerov – na základe [nariadenia ministra infraštruktúry a rozvoja Poľskej republiky o poskytovaní pomoci de minimis a štátnej pomoci v rámci programov Európskej územiaj spolupráce na roky 2014-2020 z 20. októbra 2015.](#) Toto nariadenie definuje kategórie pomoci prípustné v programe a podmienky jej poskytnutia. Bolo pripravené na základe:

- 1) [nariadenia Komisie \(EÚ\) č. 1407/2013 z 18. decembra 2013](#) o uplatňovaní článkov 107 a 108 Zmluvy o fungovaní Európskej únie na pomoc *de minimis*,
- 2) [nariadenia Komisie \(EÚ\) č. 651/2014 zo 17. júna 2014](#) o vyhlásení určitých kategórií pomoci za zlučiteľné s vnútorným trhom (nariadenie týkajúce sa tzv. skupinových výnimiek).

V rámci projektov sa môže vyskytnúť aj nepriama pomoc (štátna alebo *de minimis*), t.j. pomoc poskytovaná partnermi projektu koncovým užívateľom. Vzhľadom na odlišný systém poskytovania a monitorovania pomoci v Slovenskej republike a v Poľsku a s tým spojenú nadmernú administratívnu záťaž ako aj zvýšené riziko chybovosti (nezrovnalostí) na strane slovenských prijímateľov, nemajú partneri zo Slovenskej republiky možnosť poskytovať vo svojich projektoch nepriamu pomoc.

---

<sup>1</sup> Informačný materiál, ktorý nenahrádza právne predpisy o pomoci *de minimis* a štátnej pomoci.

## POSÚDENIE, ČI PODPORA PREDSTAVUJE ŠTÁTNU POMOC

Posúdenie zámeru z hľadiska možnosti poskytnutia podpory od štátu sa musí vykonať vždy pred udelením pomoci z verejných finančných prostriedkov. Na tento účel je potrebné posúdiť, či je príjemca pomoci podnikom, určiť jeho veľkosť a vykonať test štátnej pomoci.

### 1. Posúdenie, či je subjekt, ktorý žiada pomoc, podnikom v zmysle práva Európskej únie.

Bez ohľadu na právnu formu a spôsob financovania je subjekt vykonávajúci hospodársku činnosť podnikom. Hospodárska činnosť znamená ponúkanie tovarov alebo služieb na špecifikovanom trhu, bez ohľadu na to, či bude dosiahnutý príjem. Nie je dôležité, či je prijímateľom subjekt zo súkromného alebo verejného sektora, a či je tento subjekt zriadený na účel dosiahnutia zisku alebo nie. Podnikom môže byť aj nezisková organizácia a odborné združenie, aj jednotka územnej samosprávy, pokiaľ v rámci projektu vykonáva hospodársku činnosť. Nie je možné vypracovať úplný katalóg činností, pri ktorých môžeme konštatovať, že ide o hospodársku činnosť.

Budovanie všeobecne prístupnej infraštruktúry financovanej z verejných finančných prostriedkov, ako sú verejné cesty, mosty, cyklotrasy, prírodovedné chodníky, v tomto kontexte neznamena hospodársku činnosť.

### 2. Určenie veľkosti podniku.

Do kategórie mikropodnikov a malých a stredných podnikov (MSP) patria podniky, ktoré spĺňajú obidve podmienky uvedené nižšie:

- 1) zamestnávajú menej ako 250 zamestnancov,
- 2) ich ročný obrat nepresahuje 50 miliónov EUR alebo celková bilančná suma nepresahuje 43 miliónov EUR.

Podniky vlastnené alebo priamo riadené verejnými jednotkami nepredstavujú podniky spĺňajúce kritériá MSP. Jednotky územnej samosprávy sú v tomto zmysle veľkými podnikmi.

Tabuľka nižšie pomáha určiť kategóriu podniku.

Kategória podniku	Počet zamestnaných osôb: ročné pracovné jednotky (RPJ)*	Ročný obrat	ALEBO	Bilančná suma
Stredné	< 250	≤ 50 mil. eur	ALEBO	≤ 43 mil eur

Malé	< 50	≤ 10 mil eur	ALEBO	≤ 10 mil eur
Mikro	< 10	≤ 2 mil eur	ALEBO	≤ 2 mil eur

\*RJR –počet ľudí pracujúcich na plný úväzok, osoby, ktoré pracujú pre podnik v podriadenom postavení, ktoré sú považované za zamestnancov v súlade s vnútroštátnym právom, majitelia, partneri vykonávajúci bežnú činnosť podniku, a dosahujúci finančné výhody z nej.

### 3. Test štátnej pomoci.

Na posúdenie podniku z hľadiska výskytu pomoci sa používa tzv. test štátnej pomoci. V tabuľke nižšie sú uvedené kritériá testu a ich interpretácia v kontexte financovania podnikov z finančných prostriedkov programu.

Test štátnej pomoci	
Pochádza financovanie z verejných zdrojov (napr. Štátnych fondov, zvýhodnených úverov a pôžičiek)?	Áno. Spolufinancovanie projektov v rámci programu pochádza z verejných zdrojov.
Získa podnikateľ výhodu na trhu v súvislosti s financovaním projektu z programu?	Hodnotenie sa vykonáva osobitne pre každý projekt.
Je poskytnutie podpory selektívne?	ÁNO, keďže o finančný príspevok na realizáciu špecifikovaných zámerov sa môžu uchádzať iba podniky z regiónov uvedených v programe.
Narušuje poskytnutie podpory hospodársku súťaž na trhu?	Hodnotenie sa vykonáva individuálne pre každý projekt. ÁNO, pokiaľ podnik získava prevahu na trhu v súvislosti s realizáciou zámeru.
Môže poskytnutá podpora na realizáciu projektu ovplyvniť obchod v rámci Európskej únie?	Áno, vzhľadom k tomu, že špecifickosť programu zahŕňa financovanie projektov s nadregionálnym pôsobením, t.j. súčasne vzťahujúcich sa na regióny v oboch členských štátoch, ktoré sa zúčastňujú na programe.

**Splnenie všetkých spomenutých indícií súčasne znamená, že poskytnutá podpora predstavuje štátnu pomoc.**

### PRAVIDLÁ POSKYTOVANIA POMOCI V PROGRAME

Subjektom, ktorý poskytuje pomoc, môže byť:

- riadiaci orgán programu (priama pomoc),
- poľský vedúci partner alebo poľský partner projektu (nepriama pomoc).

Vedúci partner z Poľska môže poskytnúť pomoc *de minimis* a štátnu pomoc, pokiaľ je takáto možnosť uvedená v zmluve o poskytnutí finančného príspevku pre projekt. Vedúci partner so sídlom v Poľsku alebo na Slovensku môže preniesť oprávnenia v oblasti poskytovania pomoci na poľského partnera projektu, v partnerskej zmluve však musí uviesť ustanovenia zaručujúce správnosť poskytnutia takej pomoci. Vedúci partner zodpovedá za uchovávanie dokumentov týkajúcich sa pomoci *de minimis* alebo pomoci poskytovanej v rámci projektu počas 10 rokov odo dňa jej udelenia. Vedúci partneri alebo partneri projektu so sídlom na Slovensku nemajú možnosť poskytovať nepriamu štátnu pomoc alebo pomoc *de minimis*.

Počas technického hodnotenia projektov vypracuje expert na štátnu pomoc odporúčania týkajúce sa výskytu pomoci na rôznych úrovniach (v tom aj nepriamej pomoci, kedy pomoc poskytuje niektorý z partnerov projektu). V odporúčaníach experta budú obsiahnuté informácie o tom, akým spôsobom môže byť pomoc zo strany daného partnera eliminovaná. V prípade slovenských prijímateľov, ak partner neaplikuje odporúčania experta a neurobí zmeny, ktoré eliminujú nepriamu pomoc, aktivita, v ktorej sa pomoc vyskytne, bude neoprávnená.

Štátna pomoc aj pomoc *de minimis* sa poskytuje vo forme dotácie.

Štátna pomoc sa nesmie poskytnúť subjektom, ktoré sú na základe rozhodnutia Európskej komisie povinné vrátiť štátnu pomoc udelenú skôr z akýchkoľvek zdrojov.

Na plnenie povinností spojených s poskytnutím pomoci *de minimis* alebo štátnej pomoci v oblasti transparentnosti, monitorovania a poskytovania informácií (vrátane vystavovania potvrdení a výkazníctva v oblasti poskytnutia pomoci alebo informovania o neposkytnutí pomoci) sa uplatňujú právne predpisy členského štátu príslušného podľa sídla riadiaceho orgánu, t. j. poľské predpisy, a to najmä:

- *zákon z 30.04. 200 o postupe vo veciach týkajúcich sa štátnej pomoci (Zb. 2016.1808, konsolidované znenie),*
- *nariadenie Rady ministrov z 20.03.2007 o potvrdeniach o pomoci de minimis a pomoci de minimis v odvetviach poľnohospodárstva a rybolovu (Zb. 2015.1983, konsolidované znenie),*
- *nariadenie Rady ministrov z 7.08.2008 o výkazoch o poskytnutej štátnej pomoci, informovaní o neposkytnutí tejto pomoci a správach o nedoplatkoch podnikov vzhľadom na úhradu plnení splatných v prospech štátnej pokladnice (Zb. z 2016, čiastka 1871),*

- *nariadenie Rady ministrov z 23.12.2009 o predkladaní správ o udelenej štátnej pomoci a o informovaní o neposkytnutí takejto pomoci pomocou aplikácie SHRIMP (Zb. z roku 2014, čiastka 59, v znení neskorších predpisov),*
- *nariadenie Rady ministrov z 29.03. 2010 o rozsahu informácií poskytovaných subjektmi, ktoré sa uchádzajú o pomoc de minimis (Zb. 2010.53.311, v znení neskorších predpisov),*
- *nariadenie Rady ministrov z 29.03.2010 o rozsahu informácií, ktoré predkladajú subjekty uchádzajúce sa o pomoc, ktorá je iná ako pomoc de minimis alebo pomoc de minimis v odvetviach poľnohospodárstva alebo rybolovu (Zb. z roku 2010.53.312, v znení neskorších predpisov).*

V prípade projektov, na ktoré sa vťahuje štátna pomoc, sú pravidlá oprávnenosti výdavkov ustanovené v:

- *nariadení Komisie (EÚ) č. 651/2014 zo 17. júna 2014 o vyhlásení určitých kategórií pomoci za zlučiteľné s vnútorným trhom podľa článkov 107 a 108 zmluvy,*
- *nariadení Komisie (EÚ) 2017/1084 zo 14. júna 2017, ktorým sa mení nariadenie (EÚ) č. 651/2014, pokiaľ ide o pomoc na prístavnú a letiskovú infraštruktúru, stropy vymedzujúce notifikačnú povinnosť pri pomoci na kultúru a zachovanie kultúrneho dedičstva a pri pomoci na športovú a multifunkčnú rekreačnú infraštruktúru, ako aj schémy regionálnej prevádzkovej pomoci pre najvzdialenejšie regióny, a ktorým sa mení nariadenie (EÚ) č. 702/2014 z hľadiska výpočtu oprávnených nákladov .*

## **POSKYTOVANIE POMOC DE MINIMIS**

Pomoc *de minimis* je pomocou s nízkou hodnotou, v súvislosti s čím nemá vplyv na narušenie hospodárskej súťaže na trhu a obchod v rámci Európskej únie. Preto sa na ňu nevzťahujú pravidlá týkajúce sa štátnej pomoci. Pomoc *de minimis* sa môže poskytnúť na všetky kategórie oprávnených nákladov, s výhradou podrobnej kontroly ich oprávnenosti v rámci programu.

Subjekt uchádzajúci sa o pomoc *de minimis* predkladá formulár s informáciami predloženými v čase žiadania o pomoc *de minimis*. K žiadosti o poskytnutie pomoci sa okrem spomenutého formulára prikladá kópia potvrdení o pomoci *de minimis*, ktoré mu udelili poľské subjekty v danom roku a počas 2 predchádzajúcich rokov alebo vyhlásenie o rozsahu pomoci získanej v tom čase od týchto subjektov. Pokiaľ v tomto období nezískal pomoc, predkladá vyhlásenie o tom, že takúto pomoc nezískal. Tieto dokumenty sa musia predložiť spolu so žiadosťou o poskytnutie finančného príspevku, v prípade že pomoc poskytuje riadiaci orgán.

Subjekt oprávnený poskytovať pomoc *de minimis* skontroluje, či konečný príjemca spĺňa podmienky prípustnosti pomoci *de minimis*. V deň udelenia pomoci *de minimis* vydá udeľujúci subjekt príjemcovi podpory potvrdenie o udelenej pomoci. Ak sa v dôsledku realizácie projektu ukáže, že hodnota skutočne

poskytnutej pomoci *de minimis* je iná ako hodnota uvedená vo vydanom potvrdení, udeľujúci subjekt vydá nové potvrdenie najneskôr 14 dní od zistenia tejto skutočnosti. Vzor potvrdenia o poskytnutí pomoci *de minimis* spolu s návodom na vyplnenie sa nachádza na stránke programu.

Upozornenie: Ak poľskí daňovníci dane z príjmu právnických osôb/dane z príjmu fyzických osôb využijú možnosť jednorazových amortizačných odpisov od počiatočnej hodnoty fixných aktív, ktorá je uvedená v čl. 16 k ods. 7 zákona o dani z príjmu právnických osôb, resp. čl. 22 k ods. 7 zákona o dani z príjmu fyzických osôb, predstavuje to pomoc *de minimis* a musí sa to zohľadniť v rámci hodnotenia prípustnosti udelenia finančného príspevku vo forme pomoci *de minimis*.

## **POSKYTOVANIE ŠTÁTNEJ POMOCI**

Udelenie finančného príspevku, ktorý predstavuje štátnu pomoc, vyžaduje, aby podnik splnil stimulačný efekt. Táto podmienka sa netýka zámerov v oblasti kultúry a ochrany kultúrneho dedičstva. Stimulačný efekt bude splnený, pokiaľ podnik predloží žiadosť o poskytnutie pomoci pred začiatkom prác v rámci projektu. Výraz „začiatok prác“ znamená začatie stavebných prác spojených s investíciou alebo prvý právny záväzok týkajúci sa objednania zariadení alebo iný záväzok, v dôsledku ktorého sa investícia stáva nezvratnou, v závislosti od toho, čo nastane ako prvé. Nákup pozemkov ani prípravné práce, ako napríklad získanie povolení a vykonanie štúdií uskutočniteľnosti, sa nepovažujú za začiatok prác.

Subjekt uchádzajúci sa o štátnu pomoc prikladá k žiadosti o poskytnutie finančného príspevku formulár s informáciou o doteraz získanej štátnej pomoci inej ako *de minimis*.. Tento dokument sa musí predložiť spolu so žiadosťou o poskytnutie finančného príspevku pre projekt, v prípade že pomoc poskytuje riadiaci orgán.

Subjekt udeľujúci pomoc je povinný na základe údajov uvedených vo formulári overiť, či žiadateľ o podporu spĺňa podmienky prípustnosti.

V súlade s pravidlami kumulácie pomoci, projekt, ktorý dostane pomoc predstavujúcu štátnu pomoc, môže byť financovaný z rôznych zdrojov, ktoré sú verejné prostriedky, za predpokladu, že:

- 1) finančný príspevok predstavujúci pomoc *de minimis* sa bude týkať iných oprávnených výdavkov ako tých, na ktoré sa vzťahuje štátna pomoc;
- 2) ak sa pomoc z rôznych zdrojov bude vzťahovať na rovnaké oprávnené výdavky, ktoré predstavujú pomoc *de minimis* alebo štátnou pomoc, akumulácia výdavkov nemôže spôsobiť prekročenie prahov intenzity pomoci alebo maximálnej hodnoty pomoci.

## VÝKAZNÍCTVO

Subjekt poskytujúci pomoc *de minimis* alebo štátnu pomoc je povinný vypracovať a predložiť správu o poskytnutej štátnej pomoci alebo pomoci *de minimis* alebo o neposkytnutí pomoci.

Poľské subjekty predkladajú správu v systéme SHRIMP v priebehu 7 dní odo dňa jej udelenia

V prípade zmeny hodnoty poskytnutej pomoci sa predkladá aktualizovaná správa rovnakým spôsobom ako je opísané vyššie.

V prípade neposkytnutia pomoci *de minimis* alebo štátnej pomoci v danom kalendárnom roku predkladajú subjekty oprávnené na jej poskytnutie informáciu o neudelení pomoci. Poľské subjekty zadajú informáciu v systéme SHRIMP do 7. januára nasledujúceho roka.

## KATEGÓRIE POMOCI

### 1. Regionálna investičná pomoc

Regionálna investičná pomoc sa poskytuje, na výdavky vynaložené na obstaranie dlhodobého hmotného a nehmotného majetku, ak sú splnené tieto podmienky:

- Nadobudnutý majetok je nový, s výnimkou majetku získaného malými a strednými podnikmi. Náklady na prenájom majetku môžu byť zohľadnené v prípade splnenia nasledovných podmienok:
  - ✓ nájom / prenájom pozemkov a budov musí trvať najmenej päť rokov po predpokladanom dátume ukončenia investičného projektu;
  - ✓ nájom / prenájom inštalácií alebo strojov, musia byť vo forme finančného lízingu a zahŕňať povinnosť odkúpiť aktíva prijímateľom po uplynutí doby platnosti zmluvy lízingu.
- Nehmotný majetok môže byť zaradený do oprávnených investičných výdavkov, ak spĺňa tieto podmienky:
  - ✓ môže byť využívaný výhradne v prevádzke, ktorá je príjemcom pomoci
  - ✓ musí byť účtovne odpisovaný;

- ✓ musí byť nakúpený v trhových podmienkach od tretích strán, ktoré nemajú s kupujúcim žiadne prepojenie , a
- ✓ musí byť zahrnutý do majetku podniku, ktorý dostáva podporu, a musí zostať prepojený s projektom, ktorému bola poskytnutá pomoc, po dobu najmenej piatich rokov.

Neoprávnené náklady sú náklady, ktoré nie sú priamo spojené s investíciou a patria do nasledujúcich kategórií:

- ✓ náklady na personál;
- ✓ kancelárske a administratívne výdavky;
- ✓ náklady na externých odborníkov a náklady na externé služby;
- ✓ výdavky na vybavenie.

Regionálna investičná pomoc sa nemôže poskytnúť na investície zamerané výhradne na obnovenie výrobnnej kapacity.

V prípade **počiatočnej investície** týkajúcej sa projektov v rámci Európskej územnej spolupráce, na ktoré sa vzťahuje nariadenie EÚS , intenzita pomoci pre danú oblasť (podľa mapy regionálnej pomoci), na ktorej sa nachádza daná počiatočná investícia, sa vzťahuje na všetkých partnerov zapojených do projektu. V prípade, že počiatočná investícia je rozdelená do dvoch alebo viacerých oblastí, na ktoré sa vzťahuje podpora, platí maximálna intenzita podpory vzťahujúca sa k podporovanej oblasti, v ktorej sa nachádza väčšina oprávnených vynaložených nákladov.

Intenzita regionálnej pomoci

Kód NUTS	Názov regiónu	Maximálna intenzita pomoci (v % oprávnených nákladov)
PL 21	Malopoľské vojvodstvo	35%
PL 22	Sliezske vojvodstvo	25%
PL 32	Podkarpatské vojvodstvo	50%
SK 031	Žilinský kraj	35%
SK 041	Prešovský kraj	35%



SK 042	Košický kraj	35%
--------	--------------	-----

Maximálna intenzita regionálnej investičnej pomoci malým a stredným podnikom sa zvýši o tzv. prémie (bonusy). Ak je pomoc poskytnutá mikro alebo malému podnikateľovi, môže byť základná intenzita pomoci zvýšená o 20 percentuálnych bodov, zatiaľ čo v prípade stredného podnikateľa, môže byť navýšená o 10 percentuálnych bodov.

V prípade získania regionálnej investičnej pomoci je potrebné splniť podmienku zachovania podporovanej investície v regióne počas najmenej piatich rokov odo dňa jej realizácie.

V prípade podania žiadosti o regionálnu investičnú pomoc, musí beneficiant pomoci poskytnúť finančný príspevok vo výške aspoň 25% oprávnených nákladov z vlastných zdrojov alebo externých zdrojov financovania, vo forme oslobodenej od každej verejnej finančnej podpory.

## 2. Pomoc na kultúru a zachovanie kultúrneho dedičstva

Pomoc je poskytovaná na tieto kultúrne účely a činnosti:

- ✓ múzeá,
- ✓ archívy,
- ✓ knižnice,
- ✓ centrá a priestory určené na umelecké a kultúrne účely,
- ✓ divadlá,
- ✓ kiná
- ✓ opery,
- ✓ koncertné siene,
- ✓ ďalšie organizácie, ktoré usporiadajú predstavenia na scéne,
- ✓ inštitúcie zodpovedné za filmové dedičstvo a iné podobné kultúrne a umelecké infraštruktúry, organizácie a inštitúcie;
- ✓ hmotné zdroje kultúrneho dedičstva, vrátane všetkých foriem hnutel'ného a nehnuteľného kultúrneho dedičstva,

- ✓ archeologické náleziská, pamiatky, lokality a budovy historického významu;
- ✓ prírodné dedičstvo súvisiace s kultúrnym dedičstvom, alebo ak boli oficiálne uznané ako kultúrne alebo prírodné dedičstvo zo strany príslušných orgánov verejnej správy členského štátu;
- ✓ nehmotné zdroje kultúrneho dedičstva v akejkoľvek forme, vrátane folklórnych zvyklostí a remesiel;
- ✓ kultúrne podujatia a vystúpenia, alebo podujatia vzťahujúce sa k umeniu,
- ✓ festivaly, výstavy a ďalšie podobné aktivity súvisiace s kultúrou;
- ✓ kultúrne a umelecké vzdelávanie ako aj podpora chápania významu ochrany a podpory rôznych kultúrnych prejavov prostredníctvom vzdelávacích programov a programov zvyšovania verejného povedomia, vrátane použitia nových technológií;
- ✓ vytvorenie, strih, produkcia, distribúcia, digitalizácia a zverejňovanie hudobných a literárnych diel, vrátane prekladov.

Oprávnené výdavky na projekt týkajúci sa kultúry a zachovanie kultúrneho dedičstva, sú výdavky na investície do hmotného a nehmotného majetku, v prípade investičnej pomoci a prevádzkové náklady, v prípade prevádzkovej pomoci. V prípade zverejňovania hudby a literatúry, oprávnené náklady sú náklady na zverejňovanie hudby a literatúry, vrátane autorských poplatkov (náklady na autorské práva), odmien prekladateľov, odmien vydavateľov alebo redakčných nákladov (korektúry textu, úpravy, revízie), nákladov na grafickú úpravu, predtlač a tlač alebo nákladov na elektronické publikovanie.

V prípade investičnej pomoci neoprávnené náklady sú náklady, ktoré nie sú priamo spojené s investíciou a patria do nasledujúcich kategórií:

- ✓ náklady na zamestnancov;
- ✓ kancelárske a administratívne výdavky;
- ✓ náklady na externých odborníkov a náklady na externé služby;
- ✓ výdavky na vybavenie.

Maximálna hodnota investičnej pomoci pre kultúru a zachovanie kultúrneho dedičstva nesmie presiahnuť rozdiel medzi oprávnenými nákladmi a prevádzkovým ziskom z investícií, zatiaľ čo prevádzkový zisk sa odpočíta od oprávnených nákladov ex ante na základe príslušných odhadov.

V prípade tvorby, úpravy, výroby, distribúcie a digitalizácie i uverejňovania hudobných a literárnych diel vrátane prekladov, maximálna výška pomoci nesmie presiahnuť rozdiel medzi oprávnenými nákladmi a diskontovanými príjmami projektu, ani 70% oprávnených nákladov. Pre prevádzkovú pomoc na kultúru a zachovanie kultúrneho dedičstva nesmie výška pomoci presiahnuť úroveň, ktorá je potrebná na pokrytie prevádzkových strát a primeraného zisku za príslušné obdobie. To by malo byť naplánované *ex ante* na základe primeraných odhadov.

V prípade pomoci pre kultúru a zachovanie kultúrneho dedičstva nepresahujúcej 2 milióny EUR, maximálna výška pomoci môže byť stanovená na 80% oprávnených nákladov, na ktoré sa vzťahuje štátna pomoc.

Pomoc na noviny a časopisy, bez ohľadu na to, či sú publikované v tlačenej alebo elektronickej podobe, nie je oprávnená na podporu pre kultúru a zachovanie kultúrneho dedičstva.

### **3. Pomoc na športové a multifunkčné rekreačné infraštruktúry**

Oprávnené náklady na projekt na športové a multifunkčné rekreačné infraštruktúry sú náklady na investície do hmotného a nehmotného majetku (v prípade investičnej pomoci) a prevádzkové náklady na poskytovanie služieb v rámci tejto infraštruktúry (v prípade prevádzkovej pomoci na športovú infraštruktúru). Prevádzkové náklady zahŕňajú náklady na zamestnancov, materiál, zmluvné služby, komunikáciu, energiu, údržbu, nájom, administratívu, atď., ale nezahŕňajú náklady na odpisy a náklady na financovanie, ak sa na ne vzťahovala investičná pomoc.

V prípade investičnej pomoci neoprávnené náklady sú náklady, ktoré nie sú priamo spojené s investíciou a patria do nasledujúcich kategórií:

- ✓ náklady na zamestnancov;
- ✓ kancelárske a administratívne výdavky;
- ✓ náklady na externých odborníkov a náklady na externé služby;
- ✓ výdavky na vybavenie.

Športovú infraštruktúru nesmie využívať výhradne jeden profesionálny používateľ – športovec. Využívanie športovej infraštruktúry inými profesionálnymi alebo neprofesionálnymi používateľmi - športovcami musí každoročne predstavovať aspoň 20% časovej kapacity. Ak infraštruktúru používa viac užívateľov súčasne, vypočítajú sa zodpovedajúce podiely využitia časovej kapacity. Prístup k športovej alebo multifunkčnej rekreačnej infraštruktúre musí byť k dispozícii pre viacero používateľov na základe transparentných a nediskriminačných pravidiel. Subjektom, ktoré financujú

najmenej 30% investičných nákladov na infraštruktúru, môže byť poskytnutý prednostný prístup za výhodnejších podmienok, ak sú tieto podmienky verejne prístupné.

Ak športovú infraštruktúru využívajú profesionálne športové kluby, členské štáty zabezpečia, aby cenové podmienky za jej využívanie boli verejne prístupné.

Maximálna výška pomoci na investície do športovej infraštruktúry a multifunkčnej rekreačnej infraštruktúry nesmie presiahnuť rozdiel medzi oprávnenými nákladmi a prevádzkovým ziskom z investície. Prevádzkový zisk sa odpočíta od oprávnených nákladov *ex ante* na základe primeraných odhadov. V prípade prevádzkovej pomoci na športovú infraštruktúru, výška pomoci nepresiahne prevádzkové straty počas príslušného obdobia.

V prípade pomoci na športové a multifunkčné rekreačné infraštruktúry nepresahujúcej 2 milióny EUR, maximálna výška pomoci môže byť stanovená na 80% oprávnených nákladov, na ktoré sa vzťahuje štátna pomoc.

#### **4. Investičná pomoc na miestne infraštruktúry**

Oprávnené náklady na projekt do miestnej infraštruktúry sú náklady na investície do hmotného a nehmotného majetku.

Neoprávnené náklady sú náklady, ktoré nie sú priamo spojené s investíciou a patria do nasledujúcich kategórií:

- ✓ náklady na zamestnancov;
- ✓ kancelárske a administratívne výdavky;
- ✓ náklady na externých odborníkov a náklady na externé služby;
- ✓ výdavky na vybavenie.

Maximálna výška pomoci na miestne infraštruktúry nesmie presiahnuť rozdiel medzi oprávnenými nákladmi a prevádzkovým ziskom z investície, zatiaľ čo prevádzkový zisk sa odpočíta od oprávnených nákladov *ex ante* na základe primeraných odhadov.

Miestna infraštruktúra musí byť k dispozícii záujemcom na základe otvorených, transparentných a nediskriminačných pravidiel. Cena účtovaná za používanie alebo predaj infraštruktúry musí zodpovedať trhovej cene. Akékoľvek koncesie alebo iné formy zverenia prevádzkovania infraštruktúry tretej strane, musia byť poskytnuté na základe otvorených, transparentných a nediskriminačných pravidiel pri riadnom zohľadnení platných pravidiel obstarávania.

#### **5. Pomoc na podporu vzdelávania**

Oprávnené výdavky na podporu vzdelávacích projektov sú:

- ✓ náklady vynaložené na školiteľov za hodiny, počas ktorých sa školitelia podieľajú na vzdelávaní;
- ✓ prevádzkové náklady na školiteľov a účastníkov školení týkajúce sa priamo vzdelávacieho projektu, ako sú cestovné náklady, ubytovania, náklady na materiál a dodávky priamo súvisiace s projektom, odpisy nástrojov a vybavenia v rozsahu, v ktorom sú používané výhradne pre vzdelávací projekt. Oprávnené náklady nezahŕňajú náklady na ubytovanie, s výnimkou minimálne nevyhnutných nákladov na ubytovanie účastníkov so zdravotným postihnutím;
- ✓ náklady na poradenské služby súvisiace so vzdelávacím projektom;
- ✓ osobné náklady účastníkov vzdelávania a všeobecné nepriame náklady (administratívne náklady, prenájom, réžia) vynaložené za hodiny, počas ktorých sa účastníci zúčastňujú vzdelávania (náklady na platy a náklady na sociálne zabezpečenie upravené v pomere k hodinám, počas ktorých sa účastníci zapojili do vzdelávacieho projektu ).

Neoprávnené náklady sú náklady vynaložené na vybavenie (s výnimkou odpisov nástrojov a zariadení v rozsahu, v ktorom sú používané výhradne pre vzdelávací projekt) ako aj infraštruktúru a stavebné práce.

V súvislosti s obmedzeným katalógom výdavkov oprávnených na pomoc v oblasti školení je nevyhnutné, aby účtovné doklady (napr. faktúry) obsahovali jednotlivé prvky služieb v oblasti školení (podrobné položky v účtovnom doklade, a nielen celkovú sumu za vykonanie školenia).

Maximálna intenzita pomoci na vzdelávacie školenia nesmie presiahnuť 50% oprávnených nákladov. Intenzita pomoci môže byť zvýšená maximálne na 70% oprávnených nákladov nasledujúcim spôsobom:

- ✓ 10 percentuálnych bodov, v prípade školení pre zdravotne postihnutých pracovníkov alebo znevýhodneným pracovníkom;
- ✓ 10 percentuálnych bodov pri pomoci poskytnutej stredným podnikom a 20 percentuálnych bodov pri pomoci poskytnutej malým podnikom.

Pomoc sa neposkytuje na školenia, ktoré spoločnosť realizuje s cieľom zabezpečiť dodržiavanie záväzných vnútroštátnych noriem pre odborné vzdelávanie, napr. povinné školenia o bezpečnosti a ochrane zdravia.

Vzhľadom k obmedzenému zoznamu nákladov oprávnených na poskytnutie štátnej pomoci podľa vyššie popísanej schémy pomoci na podporu vzdelávania, prijímatelia projektov na podporu vzdelávania by mali zvážiť takýto spôsob realizácie projektu, aby sa zabránilo riziku poskytnutia štátnej pomoci v ich projekte.

## POUŽÍVANÉ DOKUMENTY

Poľskí prijímatelia majú povinnosť uplatňovať priamo predpisy uvedené v podkapitole s názvom „PRAVIDLÁ POSKYTOVANIA POMOCI V PROGRAME“ a vzory dokumentov ustanovené týmito predpismi. Informácia týkajúca sa poskytovania nepriamej pomoci, ako aj odkazy na vzory dokumentov pre poľských prijímateľov, sa nachádza na programovej webovej stránke v časti týkajúcej sa štátnej pomoci.

Pre prijímateľov so sídlom v inej krajine ako Poľsko boli vypracované dokumenty (spolu s návodom na vyplnenie), ktoré sa uplatňujú v projektoch so štátnou pomocou. Dokumenty sa nachádzajú na webovej stránke programu v časti venovanej štátnej pomoci. Toto je ich zoznam:

1. Vyhlásenie o nezískaní štátnej pomoci alebo pomoci *de minimis*.
2. Formulár informácií poskytovaných v čase žiadania o pomoc *de minimis*.
3. Formulár informácií predkladaných v čase žiadania o inú pomoc ako pomoc *de minimis*.

Upozornenie: Formuláre treba vyplňať podľa návodu.

Je potrebné vyplňať len polia označené bielou farbou. Obsah v sivých poliach nemeníme ani nedoplňame. Prázdne polia označené sivou farbou treba ponechať nevyplnené.

Všetky preškrtnutia vo formulároch pre prijímateľov so sídlom v inej krajine ako Poľsko vyplývajú z potreby ich prispôsobenia formulárom, ktoré používajú poľské subjekty. Preškrtnutý obsah sa teda netýka prijímateľov so sídlom v inej krajine ako Poľsko.