



**PROTOKOL ZO ZASADNUTIA MONITOROVACIEHO VÝBORU  
PROGRAMU INTERREG V-A POĽSKO – SLOVENSKO  
31.03. – 01.04.2016, Žilina**

Tretie zasadnutie monitorovacieho výboru (MV) programu Interreg V-A Poľsko – Slovensko sa konalo v dňoch 31. marca – 1. apríla 2016 v Žiline. Rokovaniu predsedala pani Anita Ryng z Ministerstva rozvoja Poľskej republiky, zastupujúca riadiaci orgán (RO). Spolupredsedajúcim bol pán Emil Pícha z Ministerstva pôdohospodárstva a rozvoja vidieka Slovenskej republiky, zastupujúci národný orgán (NO).

**1. Otvorenie zasadnutia, schválenie programu rokovania.**

Počas otvorenia zasadnutia monitorovacieho výboru navrhla pani Anita Ryng zmenu programu rokovania, ktorá bola schválená (príloha č. 1 k protokolu). Členovia MV podpísali vyhlásenie o dôvernosti a nestrannosti s uvedením projektov, pri ktorých budú vylúčení z hlasovania s ohľadom na potenciálny konflikt záujmov. Zoznam účastníkov zasadnutia tvorí prílohu č. 2 k protokolu. Predsedajúca tiež stručne zhrnula činnosti realizované od posledného zasadnutia MV.

**2. Schválenie návrhov vlajkových projektov.**

Pán Grzegorz Gołda, zastupujúci spoločný technický sekretariát, predstavil informácie o hodnotení predložených návrhov vlajkových projektov a odporúčania expertov k piatim návrhom vlajkových projektov, ktoré MV odporučil na schválenie: štyri z 1. prioritnej osi a jeden z 3. prioritnej osi programu. Prezentácia tvorí prílohu č. 3 k protokolu.

Pán Dawid Lasek, zástupca združenia Karpatský euroregión Poľsko (SEKP) na príklade koncepcie vlajkového projektu predstavenej SEKP a neodporúčanej expertmi na prípravu kompletnej žiadosti o pridelenie finančného príspevku projektu, predstavil svoje pochybnosti týkajúce sa kvality hodnotenia predložených koncepcií vlajkových projektov. Počas jeho výpovede predsedníčka zasiahla a pripomenula, že analýza hodnotiaceho procesu na príklade projektu SEKP členom MV, ktorý je súčasne zástupcom žiadateľa, je porušením Rokovacieho poriadku Monitorovacieho výboru (článok 5, ods. 6). Zástupca SEKP môže pokračovať v diskusii o pochybnostiach týkajúcich sa hodnotenia iných projektov pokiaľ predstaví konkrétne argumenty spochybňujúce konkrétne hodnotenie. Ale v súlade s Rokovacím poriadkom MV sa musí zdržať komentárov týkajúcich sa hodnotenia vlastného projektu.

Takéto konanie vo vlastnej záležitosti porušuje aj zásadu rovných príležitostí vo vzťahu k iným žiadateľom, ktorí nemôžu prezentovať vlastné názory, pretože nie sú zastúpení v MV. Diskusie na tému systému hodnotenia vlajkových projektov sa zúčastnili aj zástupcovia Malopolského vojvodstva, Podkarpatského vojvodstva, Európskeho zoskupenia územnej spolupráce Tritia a Združenia miest a obcí Slovenska.

Po ďalšej časti venovanej otázkam a odpovediam týkajúcim sa jednotlivých odporúčaní požiadala predsedajúca členov MV, aby hlasovali o jednotlivých návrhoch vlajkových projektov.

Monitorovací výbor schválil návrh vlajkového projektu „Vzdelávanie bez hraníc“ spolu s odporúčaniami expertov (rozhodnutie č. 7/2016).

Monitorovací výbor schválil návrh vlajkového projektu „Historicko-kultúrno-prírodná cesta okolo Tatier – II. etapa“ spolu s odporúčaniami expertov (rozhodnutie č. 8/2016).

Monitorovací výbor schválil návrh vlajkového projektu „Ozdravovne poľsko-slovenského pohraničia ako oblasť realizácie zdravotnej turistiky známa v európskom meradle – I. etapa – Vybudovanie cyklistického okruhu, ktorý spája kúpeľné obce Doliny Popradu“ spolu s odporúčaniami expertov (rozhodnutie č. 9/2016).

Monitorovací výbor schválil návrh vlajkového projektu „Svätomariánska púť („Svetlo z východu“)" spolu s odporúčaniami expertov a odporúčaním, ktoré počas zasadnutia predložilo Sliezske vojvodstvo, v tomto znení: „Ako miesto realizácie projektu je uvedená aj časť Sliezskeho vojvodstva, v súvislosti s tým je potrebné uviesť, akým spôsobom sa bude v tejto oblasti projekt realizovať, prípadne overiť možnosť účasti partnerov zo Sliezskeho vojvodstva a zahrnutie tejto časti pohraničia do pútnickej cesty“ (rozhodnutie č. 10/2016).

Monitorovací výbor schválil návrh vlajkového projektu „Filmové kultúrne dedičstvo cezhraničnej oblasti Poľska a Slovenska „KultFilmTur““ spolu s odporúčaniami expertov (rozhodnutie č. 11/2016).

Dohodlo sa, že lehota na predkladanie úplných žiadostí o poskytnutie finančného príspevku na vlajkový projekt uplynie dňa 30. júna 2016.

### **3. Schválenie Plánu hodnotenia programu Interreg Poľsko – Slovensko 2014-2020**

Pani Justyna Jakubowska, zastupujúca RO, pripomenula, že predbežný plán hodnotenia programu bol predstavený počas posledného zasadnutia MV, a následne upravený v súlade s pripomienkami členov MV, z ktorých bola väčšina zohľadnená. Konečná verzia dokumentu bola členom MV prístupná dňa 15.03.2016 a neboli k nej predložené žiadne ďalšie pripomienky.

Monitorovací výbor hlasovaním jednomyselne schválil Plán hodnotenia programu Interreg Poľsko – Slovensko 2014 – 2020 (rozhodnutie č. 12/2016).

Schválený Plán hodnotenia tvorí prílohu č. 4 k protokolu.

### **4. Schválenie zmien v Príručke pre prijímateľa a prílohách.**

Pani Agnieszka Lubieńska, zastupujúca RO, predstavila spolu s odôvodnením návrhy najdôležitejších zmien v Príručke pre prijímateľa a prílohách č. 2, 6, 7, 8, 9 a 10. Informovala tiež o doplnení novej prílohy č. 10.1, t.j. vzoru zmluvy o poskytnutí finančného príspevku so štátnou pomocou. Prezentácia tvorí prílohu č. 5 k protokolu.

V kontexte zmien Príručky pre prijímateľa pán Štefan Bielač, zastupujúci Združenie miest a obcí Slovenskej republiky, požiadal o vysvetlenie, či v prípade, ak majú členovia MV výhrady k čestnosti a objektivite hodnotenia daného projektu expertmi, existuje postup umožňujúci vykonať opätovné hodnotenie. Podľa jeho názoru by to posilnilo pozíciu členov MV v procese schvaľovania projektov.

Pani Anita Ryng upozornila, že bolo dohodnuté, že pri schvaľovaní projektov na poskytnutie finančného príspevku bude MV vychádzať z hodnotenia a odporúčaní expertov, ktorých zoznam

schvaľuje. Pripomenula, že počas 2. zasadnutia sa dohodlo a zaznamenalo v protokole, že v prípade pochybností s ohľadom na hodnotenie projektu, ktoré vykonali experti, budú mať členovia MV právo požiadať, aby bol/-i expert/-i hodnotiaci daný projekt pozvaný/-í na zasadnutie MV a hodnotenie odôvodnili. Iba vo výnimočných a plne opodstatnených prípadoch bude môcť MV zmeniť hodnotenie expertov, a tým aj poradie projektov v poradovníku.

Pán Štefan Bielaľak navrhol, aby bol záznam z protokolu z 2. zasadnutia MV doplnený do Príručky pre prijímateľa.

Pán Peter Jány, zastupujúci Ministerstvo životného prostredia SR požiadal, aby v prílohe 9, v tabuľke týkajúcej sa cezhraničného dopadu bola doplnená informácia o povinnosti dosiahnuť minimálne 3 body pri danom kritériu, tak ako je to uvedené v § 4 pracovného poriadku expertov. Pripomienka bola akceptovaná.

Monitorovací výbor jednomyseľne schválil (rozhodnutie č. 13/2016):

- zmeny v Príručke pre prijímateľa a prílohách 2,6,7,8,9,10 vrátane schválenia prílohy 10.1, ktoré navrhol RO, a
- zmeny, ktoré oznámilo slovenské Ministerstvo životného prostredia, týkajúce sa sprísnenia environmentálneho kritéria v technickom hodnotení, ktoré sa týka oblasti Natura 2000 spolu so zjednotením ustanovení súvisiacich s touto otázkou, a tiež
- zmenu, ktorú navrhol pán Štefan Bielaľak.

Príručka spolu s prílohami so schválenými zmenami tvorí prílohu č. 6 k protokolu.

## **5. Orientačný harmonogram prác na II. a III. štvrtrok a plán súvisiaci s realizáciou ukazovateľov do roku 2018**

Pani Anita Ryng poukázala na to, že v programe boli stanovené ciele, ktoré je potrebné splniť do konca roka 2018. Tieto zmeny sa týkajú hodnôt ukazovateľov výstupu a finančných ukazovateľov stanovených vo výkonnostných rámcoch. RO, resp. MV je zodpovedný za to, aby sa výzvy na predkladanie žiadostí, uzatváranie zmlúv, realizácia a certifikácia projektov vykonávali tak, aby boli splnené ukazovatele naplánované na koniec roka 2018. Informovala tiež o tom, že pre RO je dôležitou skutočnosťou dokument „Plán opatrení na zvýšenie efektívnosti a zrýchlenie realizácie programov v rámci partnerskej zmluvy 2014-2020“, ktorý schválila vo februári Rada ministrov, a ktorý monitoruje a reguluje spôsob realizácie programov.

Následne pani Justyna Jakubowska predstavila orientačný harmonogram prác do septembra 2016 (prezentácia tvorí prílohu č. 7 k protokolu) a výkonnostné rámce a opatrenia nevyhnutné pre splnenie naplánovaných hodnôt ukazovateľov (prezentácia tvorí prílohu č. 8 k protokolu).

V kontexte plnenia ukazovateľov na úrovni stanovenej vo výkonnostných rámcoch pán Peter Jány vzniesol pochybnosti vo výklade, že je potrebné zohľadňovať projekty ktoré boli nie len vecne ukončené, ale aj v plnej výške refundované. Argumentoval usmernením, ktoré v tejto súvislosti vydala Európska komisia pod názvom „Guidance on the performance framework review and reserve in 2014-2020“. Riadiaci orgán oznámil, že sa vynasnaží objasniť rozdiely vo výklade spolu s Európskou komisiou do konca apríla t. r.

Okrem tohto v rámci odpovedí na otázky členov MV týkajúce sa predstaveného pracovného plánu do konca septembra t. r. v kontexte projektu TP STS, ktorý zohľadňuje úlohy vykonávané regionálnymi kontaktnými bodmi (RBK), STS informoval, že do 8. apríla bude regionálnym kontaktným bodom zaslaný na konzultáciu návrh partnerskej zmluvy. Výdavky RBK budú oprávnené od dátumu začiatku projektu TP, t. j. od 1. januára 2016. Schválenie projektu TP STS monitorovacím výborom je naplánované na apríl t. r.

#### **6. Schválenie špecifických podmienok vzťahujúcich sa na výzvy na predkladanie žiadostí v rámci prioritných osí „Ochrana a rozvoj prírodného a kultúrneho dedičstva cezhraničného územia“ a „Rozvoj cezhraničného a celoživotného vzdelávania.“**

Pani Agnieszka Lubieńska predstavila špecifické podmienky navrhované pre najbližšie výzvy na predkladanie štandardných projektov v rámci 1. a 3. prioritnej osi programu (prezentácia tvorí prílohu č. 9 k protokolu).

Pán Peter Jány v súvislosti s pochybnosťami v kontexte plnenia ukazovateľov na úrovni stanovenej vo výkonnostných rámcoch poukázal na potrebu zmeny dátumu vecného ukončenia projektov, ktorý je momentálne stanovený na 30. 04. 2018 (resp. 31. 05. 2018) až do konca roka 2018. Členovia monitorovacieho výboru sa k uvedenému návrhu pridali a predložili žiadosť týkajúcu sa možnosti predĺženia času realizácie pre projekty v rámci 1. prioritnej osi programu, pričom argumentovali, medzi iným aj tým, že čas od schválenia projektu do ukončenia vecnej realizácie môže byť, v prípade zachovania súčasných termínov, príliš krátky pri realizácii investičných projektov. Po zohľadnení oznámených pochybností a návrhov boli členom MV predstavené upravené dátumy a špecifické podmienky pre výzvu v rámci 1. prioritnej osi:

- výzva na predkladanie žiadostí bude trvať od 4. mája do 15. augusta 2016;
- oprávnené budú iba projekty:
  - ktoré ukončia vecnú realizáciu do 30. apríla 2018, a
  - v ktorých sa nevyskytuje štátna pomoc a/alebo pomoc de minimis, a
  - ktorých naplánované vecné úlohy realizujú aspoň jeden z týchto ukazovateľov programu:
    - ✓ počet nových cezhraničných produktov cestovného ruchu;
    - ✓ dĺžka nových, zmodernizovaných alebo zdokonalených cezhraničných rekreačných chodníkov;
    - ✓ počet zmodernizovaných pamiatok kultúrneho dedičstva po reštaurátorských a konzervátorských prácach.
- v etape formálneho hodnotenia nebude možná jednorazová oprava/doplnenie/objasnenie s ohľadom na predložené dokumenty. Ak sa vyskytnú nepresnosti vyžadujúce objasnenie zo strany žiadateľa, môžu sa sformulovať odporúčania;
- zasadnutie monitorovacieho výboru, na ktorom sa budú schvaľovať projekty z výzvy v rámci 1. prioritnej osi, je naplánované na polovicu decembra 2016.

RO opätovne zdôraznil, že prijme kroky zamerané na to, aby s Európskou komisiou objasnil pochybnosti týkajúce sa výkladu pojmu ukončenej operácie, a pred uverejnením výzvy na predkladanie projektov v rámci 1. prioritnej osi o tom bude informovať MV. Ak sa potvrdí liberálnejší výklad, t. j. že s vykázaním ukazovateľov nie sú spojené požiadavky súvisiace s platbami, schválením výdavkov kontrolórom alebo RO, špecifické podmienky pre výzvu na predkladanie projektov v rámci 1. a 3. prioritnej osi sa zmenia v súlade s písomným postupom pre schvaľovanie dokumentov.

Monitorovací výbor jednomyseľne schválil upravené špecifické podmienky platné pre výzvu na predkladanie projektov v rámci 1. prioritnej osi a navrhnuté špecifické podmienky platné pre výzvu v rámci 3. prioritnej osi programu (rozhodnutie č. 14/2016).

## **7. Schválenie Pracovného poriadku expertov.**

Pán Grzegorz Gołda predstavil predpoklady pracovného poriadku a zásad výberu expertov. Prezentácia tvorí prílohu č. 10 k protokolu. Následne pani Justyna Jakubowska predstavila dodatočné zmeny zapracované do poriadku v porovnaní s dokumentmi, ktoré boli členom MV sprístupnené pred zasadnutím.

Pani Maria Michura-Ziemba, zastupujúca Podkarpatské vojvodstvo, s ohľadom na ustanovenia odseku 5 bodu 11 navrhovaného pracovného poriadku požiadala o informáciu, kto a ako bude rozhodovať o prípadnej účasti expertov na zasadnutiach MV na účel poskytnutia objasnení v odôvodnených prípadoch. Pán Grzegorz Gołda vysvetlil, že v prípade, ak materiály sprístupnené pred zasadnutím vzbudzujú pochybnosti, majú členovia MV právo zaslať expertom otázky. V takom prípade bude odpoveď experta sprístupnená členom MV pred zasadnutím. Druhou možnosťou je v prípade odôvodnených pochybností pozvanie daného experta na zasadnutie MV. Pani Anita Ryng doplnila, že konečné rozhodnutie o tom, či je predložené odôvodnenie dostatočné na pozvanie experta, prijme riadiaci orgán. Uviedla, že prípadné žiadosti musia byť doručené v lehote, ktorá umožní pozvať experta, t. j. aspoň týždeň pred naplánovaným zasadnutím.

Návrh pána Štefana Bieláka, aby sa doplnilo ustanovenie, že členovia MV môžu byť pozorovateľmi v rámci panelu expertov, nebol prijatý. Ako uviedol RO, mohlo by to byť spojené s vyvíjaním tlaku na expertov. Okrem tohto v prípade veľkého záujmu členov MV o pozorovanie panelu by mohol cieľ práce expertov stratiť opodstatnenosť, keďže by de facto mohli hodnotenie projektov vykonávať členovia MV sami.

Monitorovací výbor jednomyseľne schválil Pracovný poriadok expertov (rozhodnutie č. 15/2016). Schválený dokument tvorí prílohu č. 11 k protokolu.

## **8. Schválenie zmien v Zásadách realizácie strešných projektov a diskusia o návrhu príručiek na vykonávanie mikroprojektov.**

Pani Anita Ryng informovala, že v súvislosti s pripomienkami, ktoré signalizovali niektorí členovia MV s ohľadom na návrh zmluvy o poskytnutí finančného príspevku a partnerskej zmluvy pre strešné projekty, nebudú tieto dokumenty predmetom diskusie MV a požiadala o zaslanie pripomienok k dokumentom do 8. apríla 2016. Riadiaci orgán zdôraznil, že by chcel podpísať zmluvy o realizácii strešných projektov do konca apríla, a zároveň uviedol, že zmeny v zmluve budú vyžadovať

schválenie príslušnými oddeleniami Ministerstva rozvoja. Konečnú verziu zmluvy zašle MV na schválenie s súlade s písomným postupom pre schvaľovanie dokumentov.

Návrhy zmien ustanovení v dokumente Zásady realizácie strešných projektov predstavila pani Barbara Serbinowska, zastupujúca RO. V dokumente boli vykonané tri zmeny:

- zmena v bode 1.10 týkajúca sa systému zálohového financovania – prispôsobenie ustanoveniam a terminológii prijatým vo vzore zmluvy o poskytnutí finančného príspevku pre SP,
- zmena v bode 2.1 – týkajúca sa oprávnenosti mikroprijímateľov – rozšírenie rozsahu oprávnenosti mikroprijímateľov na subjekty mimo oprávneného územia programu, v súlade so zásadou 20 %,
- zmena v slovenskej verzii dokumentu, v bode 2.5.1 týkajúca sa spoločného poradovníka mikroprojektov, ktorý odporučil na schválenie výbor pre mikroprojekty.

Monitorovací výbor jednomyseľne schválil zmeny v dokumente (rozhodnutie č. 16/2016).

Dokument so schválenými zmenami tvorí prílohu č. 12 k protokolu.

Monitorovací výbor sa pozitívne vyjadril k príručiam pre mikroprijímateľov, ktoré predložili vedúci partneri a projektoví partneri strešných projektov, spolu s odporúčaniami, ktoré sa majú vykonať pred podpísaním zmlúv o poskytnutí finančného príspevku na strešné projekty.

## **9. Schválenie strešných projektov.**

Pán Grzegorz Gołda predstavil informácie o výzvach na predkladanie strešných projektov, hodnotení predložených projektov a odporúčaniami, ktoré k nim boli vypracované počas hodnotenia. Prezentácia tvorí prílohu č. 13 k protokolu.

Monitorovací výbor jednomyseľne schválil dva strešné projekty združenia Karpatský euroregión Poľsko a PSK spolu s odporúčaniami (rozhodnutie č. 17/2016).

Monitorovací výbor jednomyseľne schválil dva strešné projekty združenia „Euroregión Beskydy“ a ŽSK spolu s odporúčaniami (rozhodnutie č. 18/2016).

Monitorovací výbor jednomyseľne schválil dva strešné projekty združenia Euroregión „Tatry“, ŽSK a PSK spolu s odporúčaniami (rozhodnutie č. 19/2016).

## **10. Schválenie projektu technickej pomoci.**

Pani Justyna Jakubowska stručne informovala o priebehu výziev na predkladanie projektov technickej pomoci od posledného zasadnutia MV a informovala o projekte, ktorý predložil Podkarpatský vojvodský úrad v Rzeszowe, ktorého žiadosť bola predložená na schválenie MV spolu s materiálmi na zasadnutie.

Monitorovací výbor jednohlasne schválil projekt technickej pomoci kontrolóra – Podkarpatského vojvodského úradu (rozhodnutie č. 20/2016).

## 11. Rôzne.

Na záver zasadnutia poskytla pani Anita Ryng členom MV tieto informácie:

- informovala o plánovanom písomnom postupe na schvaľovanie dokumentov, ktorý sa týka prvej správy o realizácii programu (v druhej polovici apríla bude dokument predložený na písomné konzultácie, a následne na schválenie);
- informovala, že systém e-cohesion zavedený na Ministerstve rozvoja úspešne absolvoval audit, a pre osoby, ktoré budú so systémom pracovať, budú zorganizované školenia. Informácia o systéme e-cohesion tvorí prílohu č. 14 k protokolu;
- informovala, že RO ešte nedostal rozhodnutie od EK vo veci požadovaných zmien v programe;
- informovala o zjednodušení vzoru hlasovacích lístkov v rámci písomného postupu pre schvaľovanie dokumentov (odstránenie poľa „pripomienky“ a doplnenie stĺpca „zdržal/-a sa“); prípadné pripomienky členov MV vyjadrené počas písomného postupu pre schvaľovanie dokumentov bude možné prediskutovať počas najbližšieho zasadnutia alebo budú predmetom samostatného postupu písomných konzultácií alebo hlasovania;
- upozornila, že v súlade so stanovami MV neexistuje funkcia zástupcu pozorovateľa, je však možné nahlásiť osoby, ktoré sa na danom zasadnutí zúčastnia vo funkcii zástupcu. Tieto osoby musia mať náležité splnomocnenie;
- oznámila, že ďalšie zasadnutie monitorovacieho výboru sa uskutoční v dňoch 28. až 29. septembra 2016 na území Podkarpatského vojvodstva.

### PRÍLOHY:

1. Program zasadnutia MV
2. Zoznam účastníkov zasadnutia MV
3. Prezentácia – odporúčané návrhy vlajkových projektov
4. Schválený Plán hodnotenia programu
5. Prezentácia – zmeny v Príručke pre prijímateľa a prílohách 2,6,7,8, 9,10.
6. Príručka pre prijímateľa a prílohy 2,6,7,8, 9,10 so schválenými zmenami.
7. Prezentácia – orientačný harmonogram aktivít do septembra 2016.
8. Prezentácia – výkonnostné rámce.
9. Prezentácia – špecifické podmienky pre najbližšie výzvy na predkladanie žiadostí v rámci 1. a 3. prioritnej osi programu.
10. Prezentácia – predpoklady systému hodnotenia žiadostí a Pracovného poriadku expertov.

11. Schválený Pracovný poriadok expertov.
12. Príloha 14 k Príručke pre prijímateľa „Zásady realizácie strešných projektov“ so schválenými zmenami.
13. Prezentácia – výzvy na predkladanie žiadostí, hodnotenie, odporúčania týkajúce sa strešných projektov.
14. Informácia o systéme e-cohesion.